

# ESMA KARAGÖZ

## ÖN MUHASEBE / YÖNETİCİ ASİSTANI

### KİŞİSEL BİLGİLER

Doğum Tarihi :10/08/1985

Medeni Durumu :Bekar

### İLETİŞİM BİLGİLERİ

05123456789

example@gmail.com

Hamidiye Mh. Serkan Sk. No: 26  
Çekmeköy / İstanbul

example.com

@example

### YETENEKLER

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Ön muhasebe ve cari hesap takibi          |  |
| Fatura, irsaliye ve belge düzenleme       |  |
| E-Fatura, E-Arşiv, E-İrsaliye             |  |
| Ofis yönetimi ve yönetici takvim planlama |  |
| Excel ileri düzey raporlama               |  |
| Banka ve e-devlet işlemleri               |  |
| Kurumsal yazışma ve protokol              |  |

### DİLLER

|           |  |
|-----------|--|
| Türkçe    |  |
| İngilizce |  |

### ÖZET

İstanbul Çekmeköy merkezli, ön muhasebe ve yönetici asistanlığı alanında görev yapan bir ofis profesyoneliyim. Finansal belgelerin düzenli, eksiksiz ve zamanında işlenmesini sağlarken yöneticinin takvim, toplantı ve yazışma süreçlerini sorunsuz yürütürüm. Farklı birimler arasında koordinasyon kurmayı ve günlük işleri düzenli bir sisteme dönüştürmeyi severim.

### EĞİTİMLER

#### Anadolu Üniversitesi

Lisans eğitimimi tamamladım.

2008 - 2013

İşletme (Açık Öğretim)

#### Üsküdar Üniversitesi

Ön lisans eğitimimi tamamladım.

2005 - 2007

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları  
Ön Lisans

### İŞ DENEYİMLERİ

#### Çekmeköy İnşaat ve Taahhüt A.Ş.

Günlük 40'tan fazla faturanın kaydı, cari mutabakatı ve ödemelerin takibini yürütüyorum; muhasebe evrak teslim süresini üç günün altına indirdim.

Mar 2013 -

Devam

ediyor

Ön Muhasebe / Yönetici Asistanı

#### Anadolu Ticaret Ltd. Şti.

Kasa, banka ve cari hesap kayıtlarını tuttu, aylık tahsilat raporları hazırladım ve e-fatura geçiş sürecinde görev aldım.

Eyl 2008 -

Şub 2013

Ön Muhasebe Elemanı

#### Nokta Ofis Hizmetleri

Telefon, evrak ve randevu yönetimini üstlendim; ofis içi dosyalama düzenini yeniden yapılandırdım.

Haz 2006 -

Ağu 2008

Sekreter

### REFERANSLAR

#### Çekmeköy İnşaat ve Taahhüt A.Ş. - Genel Müdür

05123456789

Ahmet Yılmaz

### SERTİFİKALAR VE KURSLAR

#### E-Fatura ve E-Defter Uygulamaları

2015 - 2015

İSMMMO

#### İleri Excel ve Veri Analizi

2019 - 2019

İstanbul Üniversitesi  
Sürekli Eğitim Merkezi

# ESMA KARAGÖZ

## ÖN MUHASEBE / YÖNETİCİ ASİSTANI

### KİŞİSEL BİLGİLER

Doğum Tarihi :10/08/1985

Medeni Durumu :Bekar

### İLETİŞİM BİLGİLERİ

05123456789

example@gmail.com

Hamidiye Mh. Serkan Sk. No: 26  
Çekmeköy / İstanbul

example.com

@example

### \* YETENEKLER

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Ön muhasebe ve cari hesap takibi          |  |
| Fatura, irsaliye ve belge düzenleme       |  |
| E-Fatura, E-Arşiv, E-İrsaliye             |  |
| Ofis yönetimi ve yönetici takvim planlama |  |
| Excel ileri düzey raporlama               |  |
| Banka ve e-devlet işlemleri               |  |
| Kurumsal yazışma ve protokol              |  |

### DİLLER

|           |  |
|-----------|--|
| Türkçe    |  |
| İngilizce |  |

#### Yönetici Asistanlığı ve Protokol Kuralları

2017 - 2017  
İstanbul  
Ticaret Odası

### İLGİ ALANLARI

- El sanatları
- Yoga
- Yürüyüş
- Yemek yapmak