

Özet

Üniversite eğitimim sırasında, çeşitli araştırma projelerine katılım sağladım, çeşitli sektörlerde staj yaptım ve birçok farklı alanda çalışma fırsatı buldum. Bu deneyimler sayesinde takım çalışmasının önemini, çalışma ortamının etkisini ve iş yapış şekillerini öğrendim. Ayrıca, bilgisayar kullanımına hakim olmakla birlikte, veri toplama ve analiz etme becerilerimi de geliştirdim. Dil becerilerimi geliştirme fırsatı bulmuş ve yabancı dil olarak İngilizce ve Almanca öğrenmiş bulunmaktayım. Her geçen gün kendime yeni şeyler katarak kariyerimde yükselmek istiyorum. Yeteneklerim ve çalışma disiplini ile ekibinize katkı sağlayabileceğimi düşünmekteyim.

Saygılarımla.

Eğitimler

Mamak Lisesi

2012-12.06.2015
58,24

Çelebi Mehmet Anadolu lisesi

İş Deneyimleri

15.11.2018-08.05.2019
Yönetici Asistanı

Aydoğanlar İnşaat

2021-2022
Muhasebe Yetkili Yardımcısı

Serbest Muhasebeci Mali Müşavir
Hatem YALÇIN

2021-
Şef

İstanbul Büyükşehir Belediyesi

2019-2020
Yönetici Asistanı

General Asansör AŞ.

Sertifikalar ve Kurslar

BAŞKENT ÜNİ. EĞİTİM VE DAN. HİZ. (PROF.DR.ALİ HALICI) /
İNSAN İLİŞKİLERİ VE İLETİŞİM

Topluluk Önünde Konuşma ve Hitabet

Silahsız özel güvenlik görevlisi

İlgi Alanları

- Makyaj yapmak
- Yürüyüş
- Kara kalem çalışması
- Fotoğraf Çekmek

ESMA KARAGÖZ

ÖN MUHASEBE / YÖNETİCİ ASİSTANI

İletişim Bilgileri

☎ 05123456789

📍 Hamidiye Mh. Serkan Sk. No: 26
Çekmeköy / İstanbul

✉ example@gmail.com

🌐 example.com

in @example

Kişisel Bilgiler

📅 10/08/1985

👤 Bekar

Yetenekler

Microsoft
Excell

OFİS
PROGRAMLARI,
MS WINDOWS

Diksiyon

Analitik
Düşünme

Diller

İngilizce