Esma Karagöz

Ön Muhasebe / Yönetici Asistanı

Üniversite eğitimim sırasında, çeşitli araştırma projelerine katılım sağladım, çeşitli sektörlerde staj yaptım ve birçok farklı alanda çalışma fırsatı buldum. Bu deneyimler sayesinde takım çalışmasının önemini, çalışma ortamının etkisini ve iş yapış şekillerini öğrendim. Ayrıca, bilgisayar kullanımına hakim olmakla birlikte, veri toplama ve analiz etme becerilerimi de geliştirdim. Dil becerilerimi geliştirme fırsatı bulmuş ve yabancı dil olarak İngilizce ve Almanca öğrenmiş bulunmaktayım. Her geçen gün kendime yeni şeyler katarak kariyerimde yükselmek istiyorum. Yeteneklerim ve çalışma disiplinim ile ekibinize katkı sağlayabileceğimi düşünmekteyim. Saygılarımla.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

- 05123456789
- Hamidiye Mh. Serkan Sk. No: 26 Çekmeköy / İstanbul
- example@gmail.com
- example.com
- @example

KİŞİSEL BİLGİLER

- 10/08/1985
- Bekar

YETENEKLER

- Microsoft Excell
- OFİS PROGRAMLARI, MS WİNDOWS
- Diksiyon
- Analitik Düşünme

DİLLER

- İngilizce

EĞİTİMLER

Mamak Lisesi

Çelebi Mehmet Anadolu lisesi | 58,24 **2012-12.06.2015**

İŞ DENEYİMLERİ

Aydoğanlar İnşaat | Yönetici Asistanı **15.11.2018-08.05.2019**

Serbest Muhasebeci Mali Müşavir Hatem YALÇIN | Muhasebe Yetkili Yardımcısı **2021-2022**

İstanbul Büyükşehir Belediyesi | Şef **2021-**

General Asansör AŞ. | Yönetici Asistanı **2019-2020**

SERTİFİKALAR VE KURSLAR

BAŞKENT ÜNİ. EĞİTİM VE DAN. HİZ. (PROF.DR.ALİ HALICI) / İNSAN İLİŞKİLERİ VE İLETİŞİM

Topluluk Önünde Konuşma ve Hitabet

Silahsız özel güvenlik görevlisi

İLGİ ALANLARI

- Makyaj yapmak
- Yürüyüş
- Kara kalem çalışması
- Fotoğraf Çekmek